



**ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

13.09.2024

№ 121/53

г. Новосибирск

**О внесении изменений в приказ департамента молодежной политики
Новосибирской области от 19.02.2024 № 7/53**

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в департаменте молодежной политики Новосибирской области, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести изменения в приказ департамента молодёжной политики Новосибирской области от 09.02.2024 № 7/53 «Об утверждении реестра межведомственных и внутриведомственных процессов департамента молодежной политики Новосибирской области» изложив приложение к приказу в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на Королькову Светлану Викторовну, заместителя руководителя департамента молодежной политики Новосибирской области.

Руководитель департамента



С.В. Федорчук

РЕЕСТР
межведомственных и внутриведомственных процессов департамента молодежной политики Новосибирской области

| Идентификатор процесса* | Жизненная ситуация | Название услуги, функции, сервиса* | Регулирующий акт | Группа процессов | Название процесса* | Ответственный за процесс* | Статус процесса (статус реинжиниринга)* | Клиент | Ценность для клиента | Данные на входе | Результат на выходе | Связь с другими процессами | Вид процесса (цифровой/не цифровой) | Точка размещения в цифровом виде (ЕПГУ, РПГУ, сайт ведомства) |
|--------------------------|--------------------|--|--|-----------------------------------|--|---|---|-----------------------|--|--|---|----------------------------|-------------------------------------|---|
| ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАН | | | | | | | | | | | | | | |
| ПД 1.1 | | Рассмотрение обращений граждан и организаций | 1.Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"; 2. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" | Рассмотрение обращений и запросов | 1.1. Прием и регистрация обращений и запросов | Есина Т.Ю, главный специалист отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Граждане, организации | Сокращение общего срока рассмотрения обращения или запроса за счет оптимизации внутренних/технических процедур | Поступление обращения или запроса | Поступившее обращение зарегистрировано/граждане и организации проинформированы | | цифровой/не цифровой | |
| ПД 1.2 | | Рассмотрение обращений граждан и организаций | 1.Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"; 2. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" | Рассмотрение обращений и запросов | 1.2. Определение исполнителей по рассмотрению обращений и запросов | Федорчук С.В., руководитель департамента молодежной политики Новосибирской области Королькова С.В., заместитель руководителя департамента молодежной политики Новосибирской области, Марченко О.А. начальник отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области, Шмидт Е.А., начальник отдела реализации и развития молодежных программ и проектов департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Граждане, организации | Непосредственной ценности для клиента не выявлено | Поступившее обращение зарегистрировано | Обращение поступило ответственному исполнителю | Последующий | цифровой | |
| ПД 1.3 | | Рассмотрение обращений граждан и организаций | 1.Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"; 2. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" | Рассмотрение обращений и запросов | 1.3. Переадресация обращений в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов (по компетенции) | Сотрудник департамента, определенный ответственным исполнителем | Не проходил реинжиниринг | Граждане, организации | Сокращение общего срока рассмотрения обращения или запроса за счет отсутствия необходимости возврата некорректно направленного обращения или запроса клиенту | Обращение поступило ответственному исполнителю | Обращение или запрос направлены компетентному органу или должностному лицу для рассмотрения по существу | Последующий | цифровой/не цифровой | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|--|--|-----------------------------------|---|--|--------------------------|------------------------|---|---|---|-------------|----------------------|
| ИД1.4 | Возникла ситуация которую надо разрешить | Рассмотрение обращений граждан и организаций | 1.Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" 2. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" | Рассмотрение обращений и запросов | | Сотрудник департамента молодежной политики Новосибирской области, определенный ответственным исполнителем | | Гражданин, организация | | Обращение или запрос направлены компетентному органу для рассмотрения по существу | Последующий | | |
| ИД 1.4 | | Рассмотрение обращений граждан и организаций | 1.Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"; 2. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" | Рассмотрение обращений и запросов | 1.4. Уведомление о переадресации обращения по компетенции | Сотрудник департамента молодежной политики Новосибирской области, определенный ответственным исполнителем | Не проходил реинжиниринг | Граждане, организации | Оперативное информирование гражданина о рассмотрении его обращения иным органом в соответствии с компетенцией | Обращение или запрос направлены компетентному органу или должностному лицу для рассмотрения по существу | Гражданин проинформирован о перенаправлении обращения компетентному органу или должностному лицу для рассмотрения по существу | Последующий | цифровой/не цифровой |
| ИД 1.5 | | Рассмотрение обращений граждан и организаций | 1.Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"; 2. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" | Рассмотрение обращений и запросов | 1.5. Рассмотрение обращений и запросов и подготовка ответов на них | Сотрудник департамента молодежной политики Новосибирской области, определенный ответственным исполнителем | Не проходил реинжиниринг | Граждане, организации | Сокращение общего срока рассмотрения обращения или запроса за счет использования внутриведомственных процедур | Поступившее обращение поступило исполнителю | Подготовлен ответ на обращение или запрос | Последующий | цифровой/не цифровой |
| ИД 1.6 | | Рассмотрение обращений граждан и организаций | 1.Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"; 2. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" | Рассмотрение обращений и запросов | 1.6. Личный прием граждан | Федорчук С.В., руководитель департамента молодежной политики Новосибирской области, Королькова С.В., заместитель руководителя департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Граждане | Сокращение общего срока рассмотрения обращения, возможность получения ответа по существу обращения непосредственно в ходе личного приема граждан | запись на прием | Личный прием проведен | | цифровой/не цифровой |
| ИД 1.7 | | Рассмотрение обращений граждан и организаций | 1.Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"; 2. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" | Рассмотрение обращений и запросов | 1.7. Запрос и получение документов (сведений), необходимых для рассмотрения обращения, в порядке межведомственного взаимодействия | Сотрудник департамента молодежной политики Новосибирской области, определенный ответственным исполнителем | Не проходил реинжиниринг | Граждане, организации | Сокращение общего срока рассмотрения обращения за счет использования межведомственных процедур, сокращение временных и финансовых затрат, связанных рассмотрением обращения | Обращение поступило ответственному исполнителю | Направлен запрос и получена информация | | цифровой/не цифровой |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|--|--|--------------------------|---|---|---|---|--|----------------------|---|
| ИД 1.8 | | Рассмотрение обращений граждан и организаций | 1.Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"; 2. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" | Рассмотрение обращений и запросов | 1.8.Контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений | Марченко О.А., начальник отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения | Не проходил реинжиниринг | Граждане, организации | Непосредственной ценности для клиента не выявлено | Поступило обращение | Направлен ответ на обращение или запрос в установленные сроки | | цифровой/не цифровой | |
| ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА | | | | | | | | | | | | | | |
| ИД 2.1 | | Обеспечение доступа к информации о деятельности департамента молодежной политики Новосибирской области | 1. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" | Обеспечение доступа к информации о деятельности | 2.1. Размещение информации о деятельности департамента молодежной политики Новосибирской области | Балаandroва О.О., пресс-секретарь отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области. | Не проходил реинжиниринг | Граждане, организации | Доступ клиента к информации о деятельности органа власти, затрагивающей его интересы, доступным и удобным ему способом | Обязанность размещения информации в соответствии с законодательством | Информация размещена | | цифровой | официальный сайт департамента молодежной политики Новосибирской области |
| ИД 2.2 | | Обеспечение доступа к информации о деятельности | 1. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" 2.Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации". | Обеспечение доступа к информации о деятельности | 2.2. Предоставление информации о деятельности департамента молодежной политики Новосибирской области | начальники структурных подразделений департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Граждане, организации | Доступ клиента к информации о деятельности органа власти, затрагивающей его интересы, доступным и удобным ему способом | Поступление обращения/запроса о деятельности | Информация о деятельности предоставлена | | цифровой/не цифровой | официальный сайт департамента молодежной политики Новосибирской области |
| ОРГАНИЗАЦИЯ ОТНОШЕНИЙ С ВНУТРЕННИМ КЛИЕНТОМ | | | | | | | | | | | | | | |
| ИД 3.1 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1. Трудовой кодекс Российской Федерации"; 2. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" | Организация отношений с внутренним клиентом | 3.1. Поступление на государственную гражданскую службу (прием на работу) | Нуралимова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Граждане | Поступление на государственную гражданскую службу (прием на работу) позволяет реализовать право на труд, обеспечивает право граждан РФ на доступ к государственной гражданской службе | Поступление заявления и необходимых документов | Оформление трудовых отношений, назначение на должность государственной гражданской службы | | не цифровой | |
| ИД 3.2 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1.Трудовой кодекс Российской Федерации; 2.Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" | Организация отношений с внутренним клиентом | 3.2. Испытание при поступлении на государственную гражданскую службу (приеме на работу) | Нуралимова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Гарантии обеспечения реализации права на труд по итогам выполнения установленных процедур, отсутствие необоснованных препятствий в реализации данного права | Соблюдение требований законодательства в части испытательного срока при трудоустройстве | Заключение о результате испытания | | не цифровой | |
| ИД 3.3 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1. Трудовой кодекса Российской Федерации; 2. Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; 3. Закона Новосибирской области от 01.02.2005 № 265-ОЗ «О государственной гражданской службе Новосибирской области» | Организация отношений с внутренним клиентом | 3.3. Предоставление отпуска | Нуралимова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Реализация права на отдых и иных прав, связанных с ним | График отпусков, заявление работника | Отпуск предоставлен | | не цифровой | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|---|--|---|---|---|--------------------------|---|---|--|--|--|----------------------|--|
| ИД 3.4 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1. Трудового кодекса Российской Федерации; 2. Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; 3. Закон Новосибирской области от 01.02.2005 № 265-ОЗ «О государственной гражданской службе Новосибирской области» | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.4. Направление в служебную командировку | Нуралинова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Соблюдение прав государственного гражданского служащего (работника) в связи с направлением в служебную командировку | Служебная записка (вызов, служебное задание) | Приказ о командировании | | не цифровой | |
| ИД 3.5 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1.Трудовой кодекс Российской Федерации; 2.Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.5 Перевод на иную должность (другую работу) или перемещение, замещение иной должности | Нуралинова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Соблюдение прав и охрана законных интересов государственного гражданского служащего (работника) в связи с переводом на иную должность (другую работу) или перемещением, реализация соответствующих трудовых прав и обеспечение гарантий | Уведомление и согласие сотрудника / поступление заявления | Приказ о переводе | | не цифровой | |
| ИД 3.6 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1.Трудовой кодекс Российской Федерации; 2.Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.6 Изменение существенных условий служебного контракта (определенных сторонами условий трудового договора) | Нуралинова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Реализация права распоряжаться своими способностями к труду, исключение необоснованных препятствий в реализации данного права | Уведомление и согласие сотрудника | Заключение дополнительного соглашения | | не цифровой | |
| ИД 3.7 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; 2. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.7 Предотвращение и урегулирование конфликта интересов | Марченко О.А., начальник отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области, руководители государственных организаций Новосибирской области, подведомственных департаменту молодежной политики Новосибирской области | Исключение признания решений и (или) действий (бездействия) при выполнении служебных обязанностей принятыми организациями (совершенными) из личной заинтересованности | Уведомление госслужащего /поступление информации от иных лиц | Конфликт интересов предотвращен или урегулирован, даны рекомендации/ личная заинтересованность не выявлена | | не цифровой | |
| ИД 3.8 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; 2. Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; 3. Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.8 Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Литвинцева Т.П., заместитель начальника отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Государственные гражданские служащие департамента, включенные перечень сотрудников, предоставляющих сведения о доходах, руководители государственных организаций Новосибирской области, подведомственных департаменту молодежной политики Новосибирской области | Простота декларирования сведений, сокращение временных и финансовых затрат за счет использования межведомственных процедур, понятная система проверки и оценки сведений | Обязанность предоставления сведений | Сведения приняты | | цифровой/не цифровой | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|---|---|---|---|--|--------------------------|--|--|---|--|--|-------------|---|
| ИД 5.9 | Заполнение, подача и получение заявления на предоставление справки 2-НДФЛ | | Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"; Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" | Организация отношений с внутренним клиентом | 3.9. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Петрова Л.Ю. консультант-главный бухгалтер отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Государственные гражданские служащие, включенные перечень сотрудников, предоставляющих сведения о доходах | Простота подготовки справки для декларирования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 1. Необходимо собственноручное заполнение заявления; 2. Необходима подача заявления на бумажном носителе; 3. Необходимо обращение за получением справки 2-НДФЛ. | 1. Проактивный режим (направление уведомления о необходимости получения справки в личном кабинете; 2. Подача заявления и получение результата в единой системе (личном кабинете) с использованием электронной подписи | | не цифровой | Личный кабинет государственного служащего https://kugsgsk.nso.ru/lk/ru_RU/ |
| ИД 5.10 | | Организация отношений с внутренним клиентом | Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р "Об утверждении формы представления сведений о адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать" | Организация отношений с внутренним клиентом | 3.10. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Нуралинова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Простота декларирования сведений, понятная и прозрачная система их оценки | Обязанность предоставления сведений | Сведения предоставлены | | не цифровой | |
| ИД 5.11 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1.Трудовой кодекс Российской Федерации; 2.Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; 3.Постановление Губернатора Новосибирской области от 24.05.2021 № 116 "Об установлении размеров, порядка и условий выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Новосибирской области и гражданам, уволенным с государственной гражданской службы Новосибирской области после представления к награждению или поощрению" | Организация отношений с внутренним клиентом | 3.11. Применение мер поощрения | Нуралинова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области, руководители государственных организаций Новосибирской области, подведомственных департаменту молодежной политики Новосибирской области | Положительная оценка результатов службы (работы), моральная и материальная удовлетворенность службой (работой), возможность дальнейшего продвижения по службе (работе) | Представление руководителя о поощрении, рассмотрение представления | Сотрудник поощрен | | не цифровой | |
| ИД 5.12 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1.Трудовой кодекс Российской Федерации; 2.Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" | Организация отношений с внутренним клиентом | 3.12. Привлечение к дисциплинарной ответственности | Нуралинова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области, руководители государственных организаций Новосибирской области, подведомственных департаменту молодежной политики Новосибирской области | Оценка допущенных нарушений служебной (трудовой) дисциплины, их устранение, надлежащее исполнение служебных обязанностей | Выявление основания для дисциплинарного взыскания | Дисциплинарное взыскание применено | | не цифровой | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|---|---|---|---|---|--------------------------|---|---|--|--|--|----------------------|--|
| ИД 5.13 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1.Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; 2. Постановление Губернатора Новосибирской области от 17.05.2007 № 206 «Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области, в органах государственной власти Новосибирской области и государственных органах Новосибирской области»; 3.Постановление Губернатора Новосибирской области от 13.07.2007 № 285 «Об утверждении Положения об | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.15. Оказание материальной помощи | Нуралинова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Создание благоприятных материальных условий службы (труда), материальная поддержка в сложных жизненных ситуациях | Заявление государственного гражданского служащего, работника на оказание материальной помощи | Оказание материальной помощи | | не цифровой | |
| ИД 5.14 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1.Трудовой кодекс Российской Федерации; 2.Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.14. Предоставление государственных социальных гарантий | Марченко О.А., начальник отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Создание благоприятных условий службы (труда), социальное обеспечение, надлежащая компенсация расходов, понесенных в связи со служебной (трудоустрой) деятельностью | Возникновение права на получение социальных гарантий | Социальная гарантия получена | | не цифровой | |
| ИД 5.15 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1.Трудовой кодекс Российской Федерации; 2.Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.15. Организация выполнения служебных (трудоустрой) обязанностей | Нуралинова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Обеспечение условий, позволяющих беспрепятственно и эффективно выполнять служебные (трудоустрой) обязанности в установленном порядке | Прием на работу, поступление на госслужбу | Условия созданы | | не цифровой | |
| ИД 5.16 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1.Постановление Правительства Новосибирской области от 26.09.2023 № 449-п "Об утверждении Положения о департаменте молодежной политики Новосибирской области" | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.16 Организация документооборота и оперативного взаимодействия | Марченко О.А., начальник организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области, Шмидт Е.А., начальник отдела реализации и развития молодежных программ и проектов департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Удобство работы с документами и служебной информацией, обеспечение оперативного выполнения поступающих поручений | Необходимость реализации полномочий департамента молодежной политики Новосибирской области | Документооборот организован, осуществлено оперативное взаимодействие при реализации полномочий | | цифровой/не цифровой | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|---|---|--|--------------------------|--|--|--|--|--|-------------|--|
| ID 3.17 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1.Трудовой кодекс Российской Федерации; 2.Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; 3. Приказ администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области от 07.06.2022 № 82 «О примерном должностном регламенте государственного гражданского служащего Новосибирской области» | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.17. Выполнение служебных (трудовых) обязанностей | руководители структурных подразделений департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | | Наличие должностного регламента, должностной инструкции | Соблюдение должностного регламента, должностной инструкции | | не цифровой | |
| ID 3.18 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1.Трудовой кодекс Российской Федерации; 2.Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.18. Прекращение служебного контракта (трудового договора) | Нуралинова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области, руководители государственных организаций Новосибирской области, подведомственных департаменту молодежной политики Новосибирской области | Обеспечение гарантий при прекращении служебных (трудовых) отношений, простота процедур, связанных с увольнением | Заявление государственного гражданского служащего, работника о прекращении служебного контракта (трудового договора) | Прекращением служебных (трудовых) отношений с соблюдением требований действующего законодательства | | не цифровой | |
| ID 3.19 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.19. Индивидуальный служебный (трудовой) спор | Нуралинова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Доступ к защите прав и законных интересов гражданского служащего, возможность быстрого и эффективного исправления ошибок в правоприменении | Поступление заявления | Решение служебного спора с учетом интересов гражданского служащего | | не цифровой | |
| ID 3.20 | | Организация отношений с внутренним клиентом | 1.Трудовой кодекс Российской Федерации; 2.Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" | Организация отношений с внутренним клиентом | 5.20. Организация клиентоцентричной корпоративной среды органа власти | Марченко О.А., начальник отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области, Нуралинова Е.С., консультант отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Упрощенная адаптация, понятная система мотивации, перспективы профессионального развития (карьерный рост) и комфортная корпоративная среда для государственного гражданского служащего (работника) | Прием на работу, поступление на госслужбу | Клиентоцентричная корпоративная среда организована | | | |
| НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|--|--|---|--|---|--------------------------|---|---|---|--|--|----------------------|--|
| ПД4.1 | | Иные функции (обеспечение деятельности органа) | 1. Закон Новосибирской области от 25.12.2006 N 80-ОЗ "О нормативных правовых актах Новосибирской области" 2. Постановление Губернатора Новосибирской области от 01.11.2010 N 345 "Об утверждении Инструкции по документационному обеспечению Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области" | Организация отношений с внутренним клиентом | 4.1. Нормативное обеспечение реализации функций департамента молодежной политики Новосибирской области | Литвинцева Т.П., заместитель начальника отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Непосредственной ценности для клиента не выявлено | поступление проекта нормативного правового акта Губернатора или Правительства Новосибирской области | проведена первичная правовая экспертиза проекта нормативного правового акта | | цифровой/не цифровой | |
| ПД4.2 | | Иные функции (обеспечение деятельности органа) | 1. Федеральный закон от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" 2. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" 3. Закон Новосибирской области от 25.12.2006 N 80-ОЗ "О нормативных правовых актах Новосибирской области" 4. Постановление Губернатора Новосибирской области от 01.11.2010 N 345 "Об утверждении Инструкции по | Организация отношений с внутренним клиентом | 4.2 Нормативное обеспечение реализации функций департамента молодежной политики Новосибирской области | Литвинцева Т.П., заместитель начальника отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Непосредственной ценности для клиента не выявлено | поступление проекта нормативного правового акта департамента молодежной политики Новосибирской области | проведена правовая, антикоррупционная и юридико-техническая экспертиза проекта нормативного правового акта | | цифровой/не цифровой | |
| ПД4.3 | | Иные функции (обеспечение деятельности органа) | 1. Закон Новосибирской области от 25.12.2006 N 80-ОЗ "О нормативных правовых актах Новосибирской области" 2. Постановление Губернатора Новосибирской области от 01.11.2010 N 345 "Об утверждении Инструкции по документационному обеспечению Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области" | Организация отношений с внутренним клиентом | 4.3. Нормативное обеспечение реализации функций департамента молодежной политики Новосибирской области | Литвинцева Т.П., заместитель начальника отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | Непосредственной ценности для клиента не выявлено | поступление проекта правового акта департамента молодежной политики Новосибирской области/проекта договора (соглашения) | проведена правовая и юридико-техническая экспертиза проекта правового акта/ проекта договора (соглашения) | | цифровой/не цифровой | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|--|---|---|--------------------------|---|---|--|--|----------------|----------|--|
| ИД 4.4 | | Иные функции (обеспечение деятельности органа) | 1.Трудовой кодекс Российской Федерации; 2.Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; 3. Постановление Губернатора Новосибирской области от 17.05.2007 № 206 «Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области, в органах государственной власти Новосибирской области и государственных органах Новосибирской области»; 4.Постановление Губернатора Новосибирской области от 13.07.2007 № | Иные функции (обеспечение деятельности органа) | 4.4 Обеспечение штатной численности и фонда оплаты труда департамента молодежной политики Новосибирской области | Марченко О.А., начальник отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области, Петрова Л.Ю., консультант-главный бухгалтер отдела организационного, кадрового и финансового обеспечения департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Сотрудники департамента молодежной политики Новосибирской области | | Необходимость формирования штатной численности и фонда оплаты труда | Осуществлено кадровое и финансовое обеспечение штатной численности | | | |
| ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ВНЕШНИМ КЛИЕНТОМ | | | | | | | | | | | | | | |
| ИД 5.1 | | Предоставление письма поддержки проекта для участия в конкурсе на оказание грантовой поддержки на реализацию молодежных инициатив | постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1436 "Об утверждении правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям Всероссийского конкурса молодежных проектов» | Предоставление услуг | 1.1 Организация подачи заявителем запроса | Толстых Г.А., консультант отдела реализации и развития молодежных программ и проектов департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Граждане РФ в возрасте от 14 до 35 лет включительно | Доступность, простота и удобство обращения за получением услуги | Автор проекта любым из возможных способов обращается в адрес департамента молодежной политики Новосибирской области с просьбой рассмотреть возможность оказания поддержки в реализации проекта | Обработка и регистрация запроса | Предшествующий | Цифровой | |
| ИД 5.2 | | Предоставление письма поддержки проекта для участия в конкурсе на оказание грантовой поддержки на реализацию молодежных инициатив | постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1436 "Об утверждении правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям Всероссийского конкурса молодежных проектов» | Предоставление услуг | | Толстых Г.А., консультант отдела реализации и развития молодежных программ и проектов департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Граждане РФ в возрасте от 14 до 35 лет включительно | Сокращение общего срока предоставления услуги за счет оптимизации внутренних/технических процедур, проводимых в рамках предоставления услуги. | После обработки запроса контактные данные заявителя, а также информация о проекте, передаются специалисту, курирующему данное направление | Получение сведений, необходимых для оказания услуги | Последующий | Цифровой | |
| ИД 5.3 | | Предоставление письма поддержки проекта для участия в конкурсе на оказание грантовой поддержки на реализацию молодежных инициатив | постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1436 "Об утверждении правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям Всероссийского конкурса молодежных проектов» | Предоставление услуг | | Толстых Г.А., консультант отдела реализации и развития молодежных программ и проектов департамента молодежной политики Новосибирской области | Не проходил реинжиниринг | Граждане РФ в возрасте от 14 до 35 лет включительно | | В случае недостаточности полученной информации сотрудник связывается с автором проекта для уточнения деталей, после чего принимается решение о возможности оказания поддержки и ее формате (информационная, методическая, техническая) | Получение сведений, необходимых для оказания услуги | Последующий | Цифровой | |

